

**Selye János Egyetem
Tanárképző Kar**



**A doktori tanulmányi programok szakbizottságai létrehozásának szabályai
a Selye János Egyetem Tanárképző Karán**

A Selye János Egyetem Tanárképző Karának belső szabályzata
a Selye János Egyetem Tanárképző Kara Tudományos Tanácsának jóváhagyásával
Nyilvántartási szám: 8029/4341/2026/PF/DK

(tájékoztató jellegű magyar nyelvű fordítás)

Komárom, 2026

1. cikk

Bevezető rendelkezések

- (1) A Selye János Egyetemen (a továbbiakban: „SJE”) folytatott doktori képzés harmadik fokozatú felsőfokú tanulmány, amely a felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről szóló 300/2025. sz. törvény (a továbbiakban: „törvény”) 64. §-a, valamint a Szlovák Köztársaság Oktatási, Kutatási, Fejlesztési és Ifjúsági Minisztériumának a felsőoktatási törvény egyes rendelkezéseit végrehajtó 205/2026. sz. rendelete (a továbbiakban: „rendelet”) szerint valósul meg.
- (2) A doktori tanulmányi programokban folytatott tanulmányokat a törvény, a Selye János Egyetem Tanulmányi Szabályzata, a Selye János Egyetem doktori képzésének általános alapelvei, valamint az SJE és a Selye János Egyetem Tanárképző Karának (a továbbiakban: „SJE TTK” vagy „kar”) további belső szabályzatai szabályozzák.
- (3) A szakbizottság a doktori képzés céljára, az SJE és az SJE TTK belső szabályzataival összhangban létrehozott szakmai testületi szerv. Az SJE TTK Alapszabálya 12. cikkének 8. pontja szerint az SJE TTK-n a tanulmányi programok doktori képzéséhez szakbizottságokat hoznak létre. A szakbizottság az adott tanulmányi program doktori képzésének szakmai menetéért és színvonaláért felelős szerv. Az SJE TTK belső szabályzataiban meghatározott hatáskörében figyelemmel kíséri, koordinálja és szakmailag értékeli az illetékes tanulmányi program doktori képzésének menetét, és részt vesz annak szakmai és tudományos színvonala biztosításában és fejlesztésében. A szakbizottságot az illetékes doktori tanulmányi program megvalósításának időtartamára hozzák létre.
- (4) A szakbizottság hatáskörének alapvető kereteit a Selye János Egyetem doktori képzésének általános alapelvei szabályozzák; további feladatait és hatásköreit az SJE és az SJE TTK illetékes belső szabályzatai határozzák meg.
- (5) Az illetékes doktori tanulmányi program szakbizottsága (a továbbiakban: „szakbizottság”) figyelemmel kíséri és értékeli az illetékes tanulmányi programban folyó doktori képzés megvalósítását. A tudományterületek közötti doktori tanulmányi programok céljára az SJE az illetékes tanulmányi szakterületek számára közös szakbizottságot hozhat létre.
- (6) Az SJE TTK doktori tanulmányi programjai szakbizottságainak létrehozására vonatkozó szabályok a kar belső szabályzatát képezik, amelyet a Selye János Egyetem Tanárképző Kara Alapszabályának 10. cikke alapján adtak ki.
- (7) Az SJE TTK doktori tanulmányi programjai szakbizottságainak létrehozására vonatkozó szabályok szabályozzák az SJE TTK doktori tanulmányi programjai szakbizottságainak létrehozását, összetételét, hatáskörét és tevékenységét, tagjaik és elnökeik javasolásának, jóváhagyásának, kinevezésének és visszahívásának feltételeit és eljárását, valamint tanácskozásuk alapvető szabályait.
- (8) Az SJE TTK doktori tanulmányi programjai szakbizottságainak létrehozására vonatkozó szabályok az SJE felsőoktatási képzése minőségbiztosítási belső rendszerének részét képezik a kar feltételei között.

2. cikk

A szakbizottság létrehozása és tagjai

- (1) A kar minden akkreditált doktori tanulmányi programhoz szakbizottságot hoz létre, amely figyelemmel kíséri és értékeli az egyes tanulmányi szakterületek doktori tanulmányi programjaiban folyó doktori képzést. A kar más felsőoktatási intézménnyel vagy külső intézménnyel megállapodhat abban, hogy a doktori tanulmányi program számára közös szakbizottságot hoznak létre.

- (2) A szakbizottságot a Selye János Egyetem Tanárképző Kara Tudományos Tanácsának (a továbbiakban: „SJE TTK Tudományos Tanácsa”) határozatával hozzák létre. A határozatban feltüntetik, hogy a karon megvalósított mely doktori tanulmányi program vagy programok számára hozzák létre az adott szakbizottságot.
- (3) A szakbizottság létrehozására irányuló javaslatot a doktori tanulmányi programért felelős személy (a továbbiakban: „ZOŠP”) a kar dékánján keresztül nyújtja be az SJE TTK Tudományos Tanácsának. Ha a kar ugyanazon tanulmányi szakterületen több tanulmányi programot valósít meg, az illetékes doktori tanulmányi programokért felelős személyek kölcsönös megállapodás alapján a kar dékánján keresztül közös javaslatot terjeszthetnek elő a szakbizottság létrehozására.
- (4) A szakbizottság létrehozására irányuló javaslat előterjesztésekor a ZOŠP ügyel arra, hogy a szakbizottság javasolt tagjai szakmai alkalmasságukkal, tudományos, kutatási, művészeti vagy egyéb alkotótevékenységükkel megfeleljenek az illetékes doktori tanulmányi program vagy rokon tanulmányi program szakmai irányultságának, és teljesítsék a törvény, a Szlovák Felsőoktatási Akkreditációs Ügynökség standardjai és az SJE belső szabályzatai által meghatározott feltételeket. A szakbizottság összetételének biztosítania kell a doktori képzés kérdéseinek pártatlan és szakmailag képzett elbírálásához szükséges feltételeket.
- (5) Az SJE TTK Tudományos Tanácsa a javaslat jóváhagyásakor megvizsgálja a (4) bekezdés szerinti feltételek teljesítését, és dönt a szakbizottság javasolt tagjainak jóváhagyásáról vagy elutasításáról.
- (6) A szakbizottság létrehozására irányuló, az SJE TTK Tudományos Tanácsának ülésére előterjesztett javaslat (1. számú melléklet) tartalmazza a szakbizottság javasolt tagjainak névjegyzékét. A tagra vonatkozó javaslat tartalmazza a jelölt nyilatkozatát a tagsági feltételek teljesítéséről és az összeférhetetlenségről, továbbá tudományos-pedagógiai vagy művészeti-pedagógiai jellemzését, illetve a publikációs tevékenységet igazoló részletes szakmai önéletrajzát.
- (7) A szakbizottság tagjait az illetékes tanulmányi program ZOŠP-jának javaslatára a dékán nevezi ki az SJE TTK Tudományos Tanácsának jóváhagyását követően. Az SJE TTK Tudományos Tanácsa jóváhagyja a más felsőoktatási intézményből vagy karról, illetve olyan külső intézményből érkező tagokat is, amellyel a kar a törvénnyel összhangban egyedi megállapodást kötött a doktori képzésről.
- (8) Ha a kar külső intézménnyel együttműködésben valósít meg doktori tanulmányi programot, ezen intézménynek megfelelő képviselte van az illetékes szakbizottságban.
- (9) A szakbizottságnak legalább hét és legfeljebb tizenegy tagja van. A szakbizottságban a külső intézmény tagjain kívül legalább egy olyan tag (független külső szakértő) is van, aki nem tagja az SJE akadémiai közösségének. A bizottság tagjai kizárólag professzori vagy docensi munkakörben működő felsőoktatási oktatók, illetve a gyakorlatból érkező, PhD., ArtD., ThDr. (vagy annak korábbi megfelelője, CSc.) akadémiai címmel rendelkező képzett szakemberek lehetnek.
- (10) A szakbizottság tagjának a tanulmányi szakterületnek és a doktori tanulmányi program tartalmi irányultságának megfelelő szakmai alkalmasságot kell igazolnia. A szakmai alkalmasságot különösen az aktuális tudományos, kutatási, fejlesztési, művészeti vagy más alkotótevékenység, publikációs vagy művészeti eredmények, kutatási, fejlesztési vagy művészeti projekteken való részvétel és az illetékes doktori tanulmányi program szempontjából releváns szakmai tapasztalat alapján bírálják el.
- (11) A szakbizottság tagjai szakmai alkalmasságának kritériumait átlátható és megkülönböztetéstől mentes módon alkalmazzák, összhangban az SAAVŠ standardjaival, az SJE felsőoktatási képzésének belső minőségbiztosítási rendszerével, valamint az SJE és az SJE TTK illetékes belső szabályzataival.

- (12) A tagsági és szakmai alkalmassági feltételek teljesítését a szakbizottsági tag kinevezésére irányuló javaslatkor vizsgálják, és tagsága alatt rendszeresen ellenőrzik, különösen alkotótevékenysége aktualitása és a doktori tanulmányi programhoz viszonyított szakmai relevancia megőrzése szempontjából. Az ellenőrzést az illetékes doktori tanulmányi program ZOŠP-ja évente egyszer (februárban) végzi a tag képzettségére, munkaköri besorolására, alkotótevékenységére és az illetékes doktori tanulmányi program szempontjából releváns további szakmai tevékenységeire vonatkozó aktuális adatok alapján. Ha az ellenőrzés során megállapítják, hogy a tag már nem teljesíti a tagság vagy a szakmai alkalmasság feltételeit, a ZOŠP erről tájékoztatja a dékánt és a szakbizottságot, és javaslatot tesznek a jelen szabállyal összhangban követendő további eljárásra.
- (13) A tagok névjegyzékét a kar honlapján is feltüntetik. A szakbizottság elnöke felel a kar honlapján való közzétételre átadott adatok helyességéért és naprakészségéért.
- (14) A szakbizottság tagjai maguk közül elnököt választanak, aki a szakbizottság végrehajtó szerve és irányítja annak tevékenységét. Erre rendszerint az alakuló ülésükön kerül sor, amelyen megtárgyalják és jóváhagyják a szakbizottság Szervezeti és Ügyrendjét is. A szakbizottságnak alelnöke és titkára is lehet. Hatáskörüket és feladataikat a szakbizottság ügyrendje szabályozza.
- (15) A szakbizottság tagjainak megbízási ideje öt év. Ugyanaz a személy ismételten is kinevezhető a szakbizottság tagjává.
- (16) A szakbizottsági tagság megszűnik:
- a szakbizottsági tag megbízási idejének lejártával,
 - a tag – a kar alkalmazottja – munkaviszonyának megszűnésével,
 - külső intézményt képviselő szakbizottsági tag esetében az illetékes doktori tanulmányi program megvalósításában való részvétel céljára kötött, doktori képzésre vonatkozó egyedi megállapodás érvényességének megszűnésével,
 - a tagságról való lemondással,
 - a dékán általi visszahívással az SJE TTK Tudományos Tanácsának jóváhagyását követően,
 - ha már nem teljesíti a törvény vagy az SJE belső szabályzatai által meghatározott tagsági feltételeket,
 - a tag halálával.
- (17) A szakbizottsági tagságról a dékánhoz címzett és az iktatón keresztül szokásos módon kézbesített írásbeli nyilatkozattal lehet lemondani. A szakbizottsági tagság a nyilatkozat kézbesítésének napján szűnik meg, ha abban a lemondás későbbi napját nem jelölték meg. A szakbizottsági tagságról való lemondásról szóló nyilatkozat nem vonható vissza.
- (18) Ha a szakbizottság tagja már nem teljesíti a törvény vagy az SJE és az SJE TTK belső szabályzatai által meghatározott tagsági feltételeket, a ZOŠP ezt írásban közli a dékánal és a szakbizottsággal. A további eljárásra e szabályzatnak a szakbizottsági tag visszahívásáról szóló rendelkezései irányadók.
- (19) A szakbizottsági tagok visszahívására megfelelően alkalmazni kell a jóváhagyásukra és kinevezésükre meghatározott eljárást. A szakbizottság tagjait a dékán hívja vissza az SJE TTK Tudományos Tanácsának jóváhagyását követően.
- (20) A szakbizottság tagja különösen a tagsági feltételek vagy a szakmai alkalmasság elvesztése, a feladatkör tartós ellátási képtelensége, a kötelezettségek ismételt elmulasztása vagy a szakbizottság tevékenységében való ismételt igazolatlan távolmaradás, a kötelezettségek súlyos vagy ismételt megsértése, illetve a feladatkör szabályszerű és pártatlan ellátását akadályozó összeférhetlenség kialakulása miatt hívható vissza.
- (21) A szakbizottsági tag visszahívására irányuló javaslatot a szakbizottság elnöke, a ZOŠP vagy a dékán nyújthatja be. A javaslatot írásban indokolni kell. Az érintett tagot igazolható módon tájékoztatni kell a javaslat indokairól, és lehetőséget kell biztosítani számára, hogy azokra a javaslat SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjesztése előtt észrevételt tegyen.

- (22) Indokolt esetekben, különösen ha súlyos kétségek merülnek fel a tagsági feltételek további teljesítésével kapcsolatban, összeférhetetlenség alakult ki, vagy a feladatkör további ellátása veszélyeztetheti a szakbizottság szabályszerű és pártatlan működését, a dékán ideiglenesen felfüggesztheti az érintett tag tagsági jogainak gyakorlását. A felfüggesztésről szóló döntést írásban indokolni kell, és igazolható módon közölni kell az érintett taggal. A felfüggesztés legfeljebb a tag visszahívására irányuló javaslatról szóló döntésig tart. Ha a javaslatról a felfüggesztéstől számított 60 napon belül nem született döntés, a dékán felülvizsgálja a felfüggesztés további fenntartásának indokoltságát. A felfüggesztés alatt a tag nem gyakorolja a szakbizottsági tag jogait és nem teljesíti kötelezettségeit, továbbá nem számít bele a határozatképesség vagy a határozathozatalhoz szükséges többség meghatározásának alapjául szolgáló taglétszámba. A tag visszahívása a dékánnak az SJE TTK Tudományos Tanácsa általi jóváhagyást követően kiadott döntése napján válik hatályossá, ha a döntés későbbi napot nem határoz meg.
- (23) Ha a szakbizottság tagjainak száma a jelen szabályzatban meghatározott minimum alá csökken, a ZOŠP köteles haladéktalanul a dékánon keresztül az SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjeszteni a szakbizottság új taggal történő kiegészítésére irányuló javaslatot e szabályzat 2. számú melléklete szerint. Ha az új tagot olyan tag helyére javasolják, akinek tagsága idő előtt megszűnt, megbízatása a helyettesített tag megbízatási idejének lejártáig (a szakbizottság többi tagja megbízatási idejének lejártáig) tart.
- (24) A ZOŠP a dékánon keresztül akkor is előterjesztheti az SJE TTK Tudományos Tanácsa elé a szakbizottság új taggal való kiegészítésére irányuló javaslatot (2. számú melléklet), ha a bizottság tagjainak száma nem csökkent a minimum (hét fő) alá, különösen ha ezt a doktori tanulmányi program szakmai irányultsága, a megfelelő szakmai képviselő biztosítása vagy a szakbizottság feladatainak szabályszerű teljesítése teszi szükségessé. Az így kinevezett tag megbízatása a szakbizottság többi tagjának megbízatási idejéig tart.
- (25) Ha több új tagot javasolnak, minden javasolt tagra külön nyomtatványon kell benyújtani a javaslatot. A ZOŠP a szakbizottság új tagjának vagy több új tagjának kinevezésére irányuló javaslat benyújtása előtt köteles kikérni a szakbizottság állásfoglalását. A javaslat SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjesztéséhez a szakbizottság valamennyi tagja több mint felének hozzájárulása szükséges. Több jelölt esetén a szakbizottság minden jelölről külön nyilatkozik. A szakbizottsági tag kinevezésére irányuló javaslathoz csatolni kell a jelöltnek a tagsági feltételek teljesítéséről és az összeférhetetlenségről szóló, e szabályzat 3. számú melléklete szerinti nyilatkozatát.
- (26) A szakbizottság megszüntetésre kerül (megszűnik):
- a. az SJE TTK Tudományos Tanácsának határozatával,
 - b. az illetékes doktori tanulmányi program megvalósításának befejezésével,
 - c. a doktori képzés megvalósításának befejezésével valamennyi olyan tanulmányi programban, amelyhez az adott szakbizottságot létrehozták.
- (27) A szakbizottság megszüntetésére a (24) bekezdés a) pontja szerinti javaslatot a dékán, az SJE Minőségbiztosítási Tanácsa vagy az SJE TTK Minőségbiztosítási Tanácsa nyújthatja be. A javaslatot írásban indokolni kell, és annak tartalmaznia kell a szakbizottság megszüntetésének konkrét szakmai, szervezeti vagy minőségi indokait és ténybeli körülményeit. A javaslat SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjesztése előtt az érintett szakbizottság arról állásfoglalást ad. A javaslatot és az állásfoglalást megtárgyalás és döntés céljából az SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjesztik.
- (28) Ha a szakbizottságot megszüntetik, de az illetékes doktori tanulmányi program megvalósítása tovább folytatódik, a szakbizottság csak az új szakbizottság létrehozásáról vagy az illetékes doktori tanulmányi program hatáskörének közös szakbizottságra ruházásáról szóló döntés hatálybalépésének napján szűnik meg, ha ez az eljárás összhangban áll a törvénnyel és az SJE, valamint az SJE TTK belső szabályzataival. A jogutód szakbizottság átveszi a korábbi

szakbizottság dokumentációját és valamennyi lezáratlan ügyét. A szakbizottság megváltozása nem érinti a határidők folyását vagy a korábbi szakbizottság által végzett cselekmények érvényességét. Az SJE TKK a változásról és a további eljárásról időben és igazolható módon tájékoztatja az érintett doktoranduszokat és témavezetőket.

- (29) Ha a szakbizottság megszűnése az illetékes doktori tanulmányi program megvalósításának befejezésével függ össze, biztosítani kell az érintett doktoranduszok jogainak védelmét és a tanulmányok folytatásának vagy szabályszerű befejezésének lehetőségét a törvénnyel, az egyéb általánosan kötelező jogszabályokkal, az SJE belső szabályzataival és az SJE belső minőségbiztosítási rendszerének szabályaival összhangban. Az érintett doktoranduszokat időben és igazolható módon tájékoztatni kell tanulmányaik további folytatása vagy befejezése biztosításának módjáról.
- (30) A szakbizottság dokumentációját, határozatait és egyéb iratait megszűnésekor az SJE iratkezelési szabályzatával és az SJE további illetékes belső szabályzataival összhangban adják át és őrzik meg.

3. cikk

A szakbizottság hatáskörei

- (1) A szakbizottság különösen az alábbi feladatokat látja el:
- a. javaslatot tesz a dékának a doktori képzés felvételi vizsgabizottságainak összetételére,
 - b. véleményezi a disszertációk javasolt témáit,
 - c. összeállítja és jóváhagyja a disszertációs vizsga tantárgyainak jegyzékét és tematikáit: a témavezető a disszertációs vizsga tematikáinak tervezetét a szakbizottság elnökéhez nyújtja be, aki elvégzi azok előzetes szakmai és formai ellenőrzését. Az elnök ezt követően megtárgyalás és jóváhagyás céljából a szakbizottság elé terjeszti a javaslatot. A szakbizottság a javaslatot elbírálja, szükség szerint kiegészítését vagy módosítását javasolja, majd jóváhagyja.
 - d. elbírálja és jóváhagyja a doktorandusz és témavezetője által összeállított tanulmányi tervet,
 - e. javaslatot tesz a dékának a disszertációs vizsgabizottság összetételére,
 - f. dönt a disszertáció védelemre történő elfogadásáról,
 - g. megtárgyalja és jóváhagyja a doktorandusz éves értékelését, és a tanulmányi terv nem megfelelő teljesítése esetén javasolja a dékának a doktorandusz kizárását a tanulmányokból a követelmények nem teljesítése miatt,
 - h. a disszertáció kézbesítésétől számított 15 napon belül megtárgyalja a disszertációt, és véleményt ad a dékának arról, hogy a disszertáció színvonalában és formájában megfelel-e a követelményeknek, és javasolja-e védelemre,
 - i. javaslatot tesz a dékának a bírálók személyére, indokolt esetekben azok megváltoztatására,
 - j. javaslatot tesz a disszertációvédelmi bizottság összetételére,
 - k. a tanulmányi szabályzattal összhangban a szükséges mellékletekkel együtt javaslatot nyújt be a kar dékánjának az akadémiai cím odaítélésére vagy oda nem ítélésére,
 - l. különösen indokolt esetekben a doktorandusz kérelmére véleményezi a téma vagy a témavezető megváltoztatását,
 - m. állásfoglalást ad a doktorandusz kreditjeinek átviteléről vagy elismeréséről az SJE belső szabályzataiban meghatározott esetekben,
 - n. megtárgyalja a ZOŠP-nak az illetékes doktori tanulmányi program témavezetőjének vagy témavezetőinek jóváhagyására irányuló javaslatait, megvizsgálja a témavezetői feladatkör ellátásához szükséges feltételek teljesítését, és állásfoglalást alakít ki a benyújtott javaslatokról.

- (2) Az (1) bekezdés a)–e) pontja szerinti feladatokat a szakbizottság nevében annak elnöke is elláthatja. Ha az ügy jellegénél vagy jelentőségénél fogva fokozott figyelmet igényel, különösen ha a doktorandusz jogait vagy kötelezettségeit, a doktori képzés menetét érinti, vagy annak további menetére jelentős hatással lehet, ajánlott, hogy az elnök a megfelelő intézkedés előtt biztosítsa az ügy szakbizottság általi előzetes megtárgyalását. Ez az eljárás elősegíti az elfogadott állásfoglalások és döntések átláthatóságát, testületi jellegét és szakmai megalapozottságát. A szakbizottság állásfoglalását vagy határozatát az ülésről vagy a per rollam szavazásról készült jegyzőkönyvben rögzítik. Az elnök további feladatokat is elláthat, ha ezt a szakbizottság ügyrendje előírja.
- (3) A szakbizottság nevében az elnök által végzett cselekményeket igazolható módon kell megvalósítani, különösen írásbeli nyilatkozat, állásfoglalás vagy javaslat előterjesztése formájában, és azokat a doktori képzés megfelelő dokumentációjában nyilvántartásba kell venni.
- (4) A szakbizottság a felsőoktatási képzés belső minőségbiztosítási rendszerének keretében továbbá:
- a. részt vesz a doktori tanulmányi program folyamatos belső értékelésében, és javaslatokat terjeszt elő minőségének növelésére,
 - b. megtárgyalja a szakbizottság tevékenységéről és az illetékes doktori tanulmányi program doktori képzésének előző naptári évi helyzetéről szóló beszámolót, és intézkedéseket javasol a doktori tanulmányi program minőségének növelésére,
 - c. megtárgyalja a doktori képzés megvalósításával kapcsolatos azon észrevételeket és javaslatokat, amelyeket a dékán, a szakbizottság elnöke vagy tagja, a ZOŠP, a témavezető vagy a doktorandusz terjeszt elé, és ezekről állásfoglalásokat fogad el vagy intézkedéseket javasol. Az észrevételt vagy javaslatot a szakbizottság elnökén keresztül terjesztik elő. A szakbizottság azt rendszerint a kézbesítéstől számított 30 napon belül megtárgyalja. Ha az ügy jellege hosszabb vizsgálatot igényel, az elnök erről tájékoztatja az előterjesztőt. Ha az ügy jellege haladéktalan vagy sürgős vizsgálatot igényel, az elnök indokolatlan késedelem nélkül, rendszerint az észrevétel vagy javaslat kézbesítésétől számított 5 munkanapon belül biztosítja annak megtárgyalását. A megtárgyalás eredményéről a szakbizottság elnöke legkésőbb a megtárgyalás napjától számított 10 munkanapon belül igazolható módon tájékoztatja az előterjesztőt.
- (5) Ha a doktorandusz az eredeti doktori tanulmányi program megvalósításának befejezésével összefüggésben az SJE-n megvalósított más doktori tanulmányi programban folytatja tanulmányait, további tanulmányaival kapcsolatos kérdéseit azon doktori tanulmányi program szakbizottsága tárgyalja meg, amelyben a doktorandusz folytatni kívánja tanulmányait (a továbbiakban: „fogadó szakbizottság”). A fogadó szakbizottság a doktori tanulmányi program megszüntetése esetén:
- a) megtárgyalja a doktorandusz tanulmányai folytatásának lehetőségével kapcsolatos kérdéseket az SJE-n megvalósított illetékes doktori tanulmányi programban;
 - b) megvizsgálja a disszertáció témája megváltoztatásának szükségességét, és hatáskörén belül az illetékes belső szabályzatok szerint véleményezi vagy jóváhagyja e változtatást, ha az a doktorandusz tanulmányainak folytatásával összefüggésben szükséges;
 - c) véleményezi a témavezető megváltoztatását, ha az a doktorandusz tanulmányainak folytatásával összefüggésben szükséges;
 - d) a disszertáció témájának megváltoztatásakor különösen figyelembe veszi a disszertáció eredeti irányultságát, a doktori képzés addigi menetét és a doktorandusz által már elért eredményeket.
- (6) Az eredeti doktori tanulmányi program szakbizottságának megszűnése előtt biztosítani kell a doktori képzés addigi menetére vonatkozó szükséges dokumentumok átadását a fogadó

szakbizottságnak vagy az SJE és az SJE TTKK belső szabályzatai szerint kijelölt más illetékes szervnek.

- (7) A szakbizottság együttműködik az SJE TTKK Doktori Képzési Tanácsával (a továbbiakban: „SJE TTKK DKT”) és az SJE Doktori Képzési Tanácsával (a továbbiakban: „SJE DKT”) az SJE belső szabályzataiban (konkrétan a rektor 8/2026. sz., az SJE Doktori Iskolájának jogállásáról és tevékenységéről szóló irányelvben) meghatározott hatáskörükben.
- (8) A szakbizottságok kölcsönös együttműködésük keretében biztosítják az SJE TTKK DKT számára az SJE és az SJE TTKK belső szabályzataiban meghatározott feladatai ellátásához szükséges együttműködést és dokumentumokat.

4. cikk

A szakbizottság elnöke

- (1) A szakbizottság a tagjai közül választja és hívja vissza elnökét, a szakbizottság valamennyi tagja szavazatainak több mint felével.
- (2) A szakbizottság elnöke rendszerint a ZOŠP, illetve a szakbizottság által megválasztott más személy. Ha a szakbizottságot több tanulmányi program számára hozták létre, elnöke rendszerint ezen doktori tanulmányi programok egyik ZOŠP-ja, illetve a szakbizottság által megválasztott más személy. A szakbizottság elnöke csak a kar teljes, meghatározott heti munkaidőben foglalkoztatott alkalmazottja lehet.
- (3) A szakbizottság elnökének megválasztása és visszahívása titkos szavazással történik. A szakbizottság határozhat úgy, hogy az elnök megválasztása nyílt szavazással történik.
- (4) A szakbizottság elnökének megválasztása meghatározott határidőn belül elektronikus levél útján, per rollam szavazással is történhet, amely nyílt vagy titkos lehet. A szavazás módjáról a szakbizottság tagjai a választás megkezdése előtt döntenek.
- (5) A szakbizottság elnöke különösen:
 - a) irányítja a szakbizottság tevékenységét,
 - b) külső kapcsolataiban képviseli a szakbizottságot, elsősorban a dékánnal, a kar tudományos-kutatási tevékenységért felelős dékánhelyettesével és az SJE TTKK Tudományos Tanácsával való kapcsolattartásban,
 - c) összehívja és vezeti a szakbizottság üléseit,
 - d) kezdeményezi és szervezetileg biztosítja a szakbizottság per rollam szavazását a szakbizottság Szervezeti és Ügyrendjében meghatározott esetekben és módon,
 - e) biztosítja a határozati javaslatok, háttéranyagok és szavazólapok megküldését a szakbizottság tagjainak, és meghatározza a per rollam szavazás határidejét,
 - f) a per rollam szavazás befejezése után biztosítja a szavazási eredmények kiértékelését, jegyzőkönyvben történő rögzítését és a szakbizottság tagjainak tájékoztatását a szavazás eredményéről,
 - g) aláírja a szakbizottság tevékenységéből származó iratokat,
 - h) minden naptári évben rendszerint januárban vagy február elején elkészíti és a tudományos-kutatási tevékenységért és nemzetközi kapcsolatokért felelős dékánhelyettes elé terjeszti a szakbizottság tevékenységéről és az illetékes doktori tanulmányi program doktori képzésének előző naptári évi helyzetéről szóló beszámolót,
 - i) ellátja a jelen belső szabályzat és a szakbizottság Szervezeti és Ügyrendje szerinti további feladatokat,
 - j) biztosítja a szakbizottság határozatainak teljesítését, és tájékoztatja a szakbizottságot azok teljesítéséről,
 - k) a jelen belső szabályzattal és az SJE belső szabályzataival összhangban a dékán elé terjeszti a szakbizottság javaslatait és állásfoglalásait.

- (6) A szakbizottság elnöke köteles a szakbizottság következő ülésén megtárgyalás céljából elé terjeszteni valamennyi, a doktori képzés megvalósításával kapcsolatos, a szakbizottsághoz vagy elnökéhez érkezett és a szakbizottság hatáskörébe tartozó észrevételt és javaslatot. Ha az ügy jellege vagy elintézési határideje nem teszi lehetővé a következő ülésen való megtárgyalást, az elnök indokolatlan késedelem nélkül biztosítja annak megtárgyalását, akár per rollam szavazás útján is. A szavazás eredményéről feljegyzés készül, amely tartalmazza az elfogadott határozatot.
- (7) A szakbizottság tevékenységéről és az illetékes doktori tanulmányi program doktori képzésének előző naptári évi helyzetéről szóló beszámoló különösen az alábbiakat tartalmazza:
- a) a doktori képzésre felvett és a doktori képzésben nappali és külső képzési formában továbbtanuló doktoranduszok áttekintését, beleértve a disszertációk címét és a témavezetők nevét,
 - b) a doktori képzést sikeresen befejező doktoranduszok jegyzékét,
 - c) azon doktoranduszok jegyzékét, akik tanulmányaikat megszakították, abbahagyták, vagy akiket a tanulmányokból kizártak,
 - d) a doktoranduszok publikációs eredményeinek áttekintését,
 - e) a doktoranduszok tudományos-kutatási projektekbe történő bekapcsolódásának és tudományos konferenciákon való részvételének áttekintését,
 - f) a megtartott disszertációs vizsgák és disszertációvédek számát,
 - g) a szakbizottság tevékenységéről és feladatainak teljesítéséről szóló tájékoztatást,
 - h) a doktori képzés helyzetének és a doktori tanulmányi program teljesítésének értékelését,
 - i) a doktori képzés minőségének növelésére irányuló intézkedési javaslatokat.
- (8) Az elnök javaslatára a szakbizottság tagjai maguk közül alelnököt is választhatnak. Az elnök olyan személyt is megbízhat a titkári feladatkör ellátásával, aki nem tagja a szakbizottságnak.
- (9) Az alelnököt távollétében az alelnök vagy az elnök által megbízott szakbizottsági tag helyettesíti.
- (10) A szakbizottság alelnökének és titkárának hatáskörét, feladatait és jogosultságait, valamint az elnök helyettesítésének terjedelmét a szakbizottság Szervezeti és Ügyrendje szabályozza.
- (11) A szakbizottság elnöki tisztségéből való visszahívás nem szünteti meg a szakbizottsági tagságot, ha ezzel egyidejűleg a szakbizottsági tagságból történő visszahívásra nem kerül sor. A tagság a jelen belső szabályzat 2. cikkének (16) bekezdésében felsorolt okokból szűnik meg.

5. cikk

A szakbizottságok szervezeti és ügyrendje

- (1) A szakbizottság első ülését létrehozását követően indokolatlan késedelem nélkül tartják meg. Az első ülést a dékán vagy a kar tudományos-kutatási tevékenységért felelős dékánhelyettese hívja össze. A szakbizottság további üléseit az elnök hívja össze és vezeti.
- (2) Alakuló ülésén a szakbizottság megtárgyalja és jóváhagyja a szakbizottság Szervezeti és Ügyrendjének tervezetét, amelyet ezt követően jóváhagyásra az SJE TKK Tudományos Tanácsa elé terjeszt. A szakbizottság Szervezeti és Ügyrendjének összhangban kell állnia a jelen szabályokkal, valamint az SJE és az SJE TKK egyéb belső szabályzataival, és a szakbizottság szervezetével és tanácskozással kapcsolatos kérdésekben azokat megfelelően részletezheti. A Szervezeti és Ügyrend az SJE TKK Tudományos Tanácsa általi jóváhagyásával lép hatályba, ha a Tudományos Tanács későbbi hatálybalépési napot nem határoz meg.
- (3) A szakbizottság üléseit szükség szerint tartják.
- a) Évente egyszer, rendszerint januárban vagy február elején a szakbizottság megtárgyalja a tevékenységéről és az illetékes doktori tanulmányi program doktori képzésének előző

naptári évi helyzetéről szóló beszámolót, és intézkedéseket fogad el a doktori képzés minőségének növelésére.

- b) Évente egyszer, rendszerint júniusban a szakbizottság – rendszerint a témavezető részvételével – megtárgyalja és jóváhagyja a doktorandusz éves értékelését, beleértve a doktori képzés folytatására vonatkozó ajánlást.
 - (4) A szakbizottság minden ülésen jegyzőkönyvvezetőt jelöl ki.
 - (5) A szakbizottság tanácskozásai nem nyilvánosak. A szakbizottság elnöke szükség szerint a teljes ülésre vagy annak egy részére olyan személyeket hívhat meg, akik nem tagjai a szakbizottságnak. A kar dékánja és a doktori képzésért felelős, tudományos-kutatási tevékenységgel megbízott dékánhelyettes jogosult a szakbizottság tanácskozásain szavazati jog nélkül részt venni, ha nem tagjai annak.
 - (6) Ha célszerű, a szakbizottság:
 - a) ülést tarthat videokonferencia vagy az információs és kommunikációs technológiák más eszközei útján,
 - b) a szakbizottság ülésén kívül per rollam módon határozatot fogadhat el. Ilyen esetben az elnök valamennyi tagnak elektronikus formában megküldi az anyagot a határozati javaslattal együtt, és meghatározza a szavazás határidejét.
 - (7) A szakbizottság üléseit legalább 7 naptári nappal az ülés előtt kiküldött meghívóval hívják össze. Indokolt esetekben az elnök ezt a határidőt megfelelően lerövidítheti. A meghívóban meghatározzák az ülés időpontját, helyét és napirendjét. A meghívóval együtt megküldik a tagoknak az egyes napirendi pontok megtárgyalásához szükséges dokumentumokat és anyagokat is. Ha ezeket az ügy jellegére tekintettel vagy objektív okokból nem lehet a meghívóval együtt elküldeni, indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az ülés kezdete előtt kézbesítik a tagoknak. A szakbizottság tagjai az ülés elején javaslatot tehetnek a napirend módosítására vagy kiegészítésére.
 - (8) A szakbizottság határozatképes, ha:
 - a) a szakbizottság ülésén jelen van az adott ügy megtárgyalására és az abban való szavazásra jogosult valamennyi tag több mint fele,
 - b) per rollam szavazás esetén az adott ügyben szavazásra jogosult valamennyi tag több mint fele részt vesz a szavazásban.
- A határozatképesség megállapításakor a teljes taglétszámba nem számít bele az a tag, akinek tagsági jogai gyakorlását ideiglenesen felfüggesztették. Az a tag, akit összeférhetetlenség miatt egy konkrét ügy megtárgyalásából és az arról való döntéshozatalból kizártak, az ügyben a határozatképesség és a határozat elfogadásához szükséges többség meghatározásakor nem számít bele a szavazásra jogosult tagok számába. Az összeférhetetlenség miatti kizárást és annak indokát az ülés jegyzőkönyvében vagy a per rollam szavazásról készült feljegyzésben rögzítik.
- (9) Ha e belső szabályzat másként nem rendelkezik, a szakbizottság nyíltan szavaz.
 - (10) A szakbizottság határozatának elfogadásához szükséges:
 - a) az ülésen jelen lévő szakbizottsági tagok több mint felének hozzájárulása, vagy
 - b) a per rollam szavazásban részt vevő szakbizottsági tagok több mint felének hozzájárulása.
 - (11) A szakbizottság tagja „egyetértek”, „nem értek egyet” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaz. A tartózkodó tagot a szavazásban részt vevőnek kell tekinteni.
 - (12) Az „egyetértek” és „nem értek egyet” szavazatok egyenlősége esetén a szakbizottság elnökének szavazata dönt. E szabály a szakbizottság ülésén tartott nyílt szavazás és a per rollam szavazás során is alkalmazandó. Az elnök döntő szavazata nem alkalmazható titkos szavazáskor, sem olyan esetekben, amelyekben e szabályzat a határozat elfogadásához a szakbizottság valamennyi tagja több mint felének hozzájárulását írja elő. Ezekben az esetekben a szükséges többség hiányában a javaslatot el nem fogadottnak kell tekinteni.
 - (13) Érvénytelen az a szavazat, amelyből a szavazó akarata egyértelműen nem állapítható meg. Per rollam szavazáskor érvénytelen a meghatározott határidő lejártá után beérkezett szavazat is.

- (14) Per rollam szavazáskor azt a tagot, aki a meghatározott határidőn belül nem szavazott, a szavazásban részt nem vevőnek kell tekinteni; nyilatkozatának hiánya nem minősül tartózkodásnak.
- (15) A szavazás eredménye legalább a szakbizottság valamennyi tagjának számát, a szavazásban részt vevő tagok számát, az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, az „egyetértek”, „nem értek egyet” és „tartózkodom” szavazatok számát, valamint a határozat elfogadására vonatkozó adatot tartalmazza.
- (16) A szakbizottság üléséről vagy per rollam szavazásáról jegyzőkönyv készül. Ülés esetében a jegyzőkönyv különösen tartalmazza az ülés időpontját és helyét, napirendjét és tárgyát, a szakbizottság elfogadott határozatait és a szavazás eredményét. Per rollam szavazás esetében különösen tartalmazza a szavazás időpontját és indokát, tárgyát, a határozati javaslatot, a szavazásban részt vevő tagok számát, a szavazás eredményét, az egyes szavazatok számát és azt, hogy a határozatot elfogadták-e. A jegyzőkönyv melléklete különösen a jelenléti ív és a szakbizottság tanácskozással kapcsolatos további dokumentumok (például szavazólapok). A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető készíti, és azt a szakbizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá. Az elnök aláírásával igazolja a jegyzőkönyv helyességét. Az ülésekről és per rollam szavazásokról készült jegyzőkönyveket a kar tanulmányi osztályán tartják nyilván és őrzik meg, illetve archiválják. A szakbizottság határozatait az Akadémiai Információs Rendszerben (AIS) teszik közzé; ha személyes adatokat vagy olyan egyéb adatokat tartalmaznak, amelyek közzétételét általánosan kötelező jogszabályok korlátozzák, a személyes adatok védelmét szabályozó külön előírásokkal összhangban anonimizált formában teszik közzé. A határozat AIS-ben történő közzétételéért a szakbizottság elnöke felel.
- (17) A szakbizottság dokumentációját a kar tanulmányi osztálya tartja nyilván, őrzi meg és archiválja a Selye János Egyetem iratkezelési szabályzatával, az egyetem belső szabályzataival és a külön jogszabályokkal összhangban.
- (18) A szakbizottság tagjai kötelesek titoktartást tanúsítani a feladatkörük ellátása során tudomásukra jutott tényekről, ha azok közzététele nem következik a törvényből vagy az SJE belső szabályzataiból. A titoktartási kötelezettség ugyanolyan terjedelemben vonatkozik a meghívott személyekre, a jegyzőkönyvvezetőre, a jegyzőkönyv hitelesítőjére és a szakbizottság tevékenységének adminisztratív vagy szervezési támogatását biztosító további személyekre is. A titoktartási kötelezettség a szakbizottsági tagság vagy az érintett személy tevékenységben való részvételének befejezését követően is fennmarad.

6. cikk

A szakbizottság tevékenységének szervezési és adminisztratív biztosítása

- (1) A szakbizottság székhelye a kar.
- (2) A szakbizottság tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztratív munkát a szakbizottság elnöke vagy az általa megbízott alelnök, illetve titkár biztosítja a kar tanulmányi osztályával együttműködésben.
- (3) A szakbizottság titkárát a szakbizottság elnöke bízta meg. A titkárnak nem kell a szakbizottság tagjának lennie (a tanulmányi osztály alkalmazottja is lehet); ha nem tag, nincs szavazati joga. A titkár távollétében feladatainak ellátását a szakbizottság elnöke, az általa megbízott alelnök vagy más megbízott személy biztosítja.
- (4) A szakbizottság tevékenységének szervezési és adminisztratív biztosítása különösen a meghívók és háttéranyagok előkészítését és kiküldését, az ülések és per rollam szavazások adminisztratív biztosítását, a jegyzőkönyvek és határozatok elkészítését és nyilvántartását, a megfelelő dokumentáció vezetését, a határozatok közzétételének adminisztratív biztosítását és a szakbizottság tevékenységével kapcsolatos további cselekményeket foglalja magában.

A jegyzőkönyvet a szakbizottság titkára vagy az elnök által megbízott más személy, illetve a kar tanulmányi osztályának munkatársa készíti. A jegyzőkönyvvezetőnek nem kell a szakbizottság tagjának lennie, és nincs szavazati joga, ha egyidejűleg nem tagja annak.

- (5) A titkár és a szakbizottság tevékenységének szervezési és adminisztratív biztosításával megbízott további személyek kizárólag a rájuk bízott feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben férhetnek hozzá a dokumentációhoz és az adatokhoz. A dokumentáció és adatok kezelésekor kötelesek betartani a személyes adatok védelmére, az információbiztonságra és a titoktartásra vonatkozó szabályokat.
- (6) A kar a más munkahelyekről érkező szakbizottsági tagoknak nem téríti meg a szakbizottság ülésein való részvétellel vagy a szakbizottságban végzett tevékenységükkel kapcsolatos költségeket.

7. cikk

Összeférhetetlenség

- (1) A szakbizottság tagjai kötelesek tevékenységüket pártatlanul, szakszerűen, az általánosan kötelező jogszabályokkal, a Selye János Egyetem és a Selye János Egyetem Tanárképző Karának belső szabályzataival, a Selye János Egyetem Etikai Kódexével, a kutatási integritás európai kódexével (The European Code of Conduct for Research Integrity – ALLEA), a szlovákiai kutatási integritás és etika kódexével, valamint a kutatási integritás és az akadémiai etika további általánosan elismert alapelveivel összhangban végezni.
- (2) A szakbizottság tagja köteles haladéktalanul bejelenteni a szakbizottság elnökének minden olyan tényt, amely összeférhetetlenséget alapozhat meg, vagy veszélyeztetheti pártatlanságát, függetlenségét és tárgyilagosságát valamely ügy megtárgyalása vagy az abban való döntéshozatal során.
- (3) Az a szakbizottsági tag, akinél összeférhetetlenség alakult ki, tartózkodik az adott ügy megtárgyalásában és az arról való szavazásban való részvételtől. A szakbizottság határozatképességének és az adott ügyben a szavazáshoz szükséges többségnek a meghatározásakor ezt a tagot nem számítják bele a szakbizottság teljes taglétszámába. Ezt a tényt az ülés jegyzőkönyvében feltüntetik.
- (4) Ha a szakbizottság elnökénél alakul ki összeférhetetlenség, erről tájékoztatja a szakbizottság tagjait, és tartózkodik az adott ügy megtárgyalásától és a szavazástól. A szakbizottság az adott ügyben a tanácskozás és szavazás vezetésével az alelnököt vagy a szakbizottság más tagját bízza meg.
- (5) Ha a szakbizottság tagja az ülés során az elnök vagy más tag összeférhetetlenségére utaló tényeket észlel, vagy megalapozott kétsége merül fel ilyen összeférhetetlenség fennállásával kapcsolatban, erről haladéktalanul tájékoztatja a szakbizottságot. Az összeférhetetlenség fennállásáról a szakbizottság a kérdés megtárgyalását és az arról való szavazást követően dönt. Az a tag, akit a vizsgált összeférhetetlenség érint, nem vesz részt a szavazásban. Ha az összeférhetetlenség az elnököt érinti, a tanácskozást az alelnök vezeti; ha nincs kinevezett alelnök, vagy nem tudja átvenni a tanácskozás vezetését, azt a szakbizottság által megbízott más tag vezeti.
- (6) Ha a szakbizottság tagja ülésen kívül állapítja meg, vagy megalapozott kétsége van az elnök összeférhetetlenségével kapcsolatban, erről a szakbizottság alelnökét, alelnök megválasztásának hiányában a dékánt tájékoztatja. Az alelnök vagy a dékán biztosítja, hogy az ügyet a szakbizottság elé terjesszék elbírálásra.
- (7) Az összeférhetetlenség fennállását, bejelentésének módját és elbírálásának eredményét a jegyzőkönyvben rögzítik.
- (8) Ha a dékán a szakbizottság vagy elnöke javaslatának elbírálásakor olyan tényeket állapít meg, amelyek a javasolt személy összeférhetetlenségét alapozhatják meg, vagy megalapozott

kétségeket kelthetnek pártatlanságával, függetlenségével vagy tárgyilagosságával kapcsolatban, a javaslatot az indokok feltüntetésével visszaküldheti a szakbizottságnak újbóli megtárgyalásra, vagy új javaslat benyújtását kérheti.

- (9) A szakbizottság köteles a dékán által megjelölt tényeket indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb a javaslat visszaküldésétől számított 15 munkanapon belül megvizsgálni. Ha nem állapítja meg összeférhetetlenség vagy a javasolt személy pártatlanságát, függetlenségét vagy tárgyilagosságát megkérdőjelező más tény fennállását, az eredeti javaslatot írásbeli indokolással ismételtelen előterjesztheti. Ha ilyen tény fennállását megállapítja, új javaslatot terjeszt a dékán elé.
- (10) Ha a javasolt személy összeférhetetlenségével kapcsolatos kétségek az ismételt vizsgálatot követően is fennmaradnak, a dékán a javaslatot a szakbizottság állásfoglalásával és saját állásfoglalásával együtt az SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjeszti. Az SJE TTK Tudományos Tanácsa a javaslatról való döntéskor az összeférhetetlenség fennállására utaló tényeket is megvizsgálja, és hatáskörén belül dönt a javaslatról.
- (11) Ha a javasolt személy összeférhetetlensége bizonyított, az adott ügyben nem javasolható és nem nevezhető ki a megfelelő tisztség vagy feladat ellátására.
- (12) E cikk összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezései az érintett személy jogállásának és feladatainak megfelelő terjedelemben a doktori képzés keretében feladatok ellátására javasolt vagy kinevezett témavezetőkre, bírálókra, bizottsági tagokra és más személyekre is vonatkoznak.

8. cikk

Átmeneti, hatályon kívül helyező és záró rendelkezések

- (1) A jelen belső szabályzat hatálybalépése előtt létrehozott szakbizottságokat a jelen belső szabályzat szerint létrehozott szakbizottságoknak kell tekinteni.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti szakbizottságok összetételét legkésőbb 2026. október 30-ig összhangba kell hozni a jelen belső szabályzatban meghatározott feltételekkel. A ZOŠP ezen határidőn belül biztosítja a taglétszám és a szakbizottság összetételének, valamint a tagok képzettségi és szakmai feltételei teljesítésének vizsgálatát.
- (3) A szakbizottságok legkésőbb 2026. október 15-ig kötelesek a jelen belső szabályzattal összhangban új szervezeti és ügyrendeket kidolgozni, és azokat a dékánon keresztül jóváhagyásra az SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjeszteni úgy, hogy 2026. november 1-jén hatályba léphessenek. A szakbizottság Szervezeti és Ügyrendje az SJE TTK Tudományos Tanácsa általi jóváhagyás napján válik érvényessé, és 2026. november 1-jén lép hatályba.
- (4) Az (1) bekezdés szerinti szakbizottságok tagjai a jelen belső szabályzat 3. számú melléklete szerinti, a tagsági feltételek teljesítéséről és az összeférhetetlenségről szóló nyilatkozatot a ZOŠP által meghatározott határidőben, de legkésőbb a (2) bekezdés szerinti vizsgálatkor benyújtják.
- (5) A szakbizottsági tag jelen belső szabályzat hatálybalépése előtt megkezdődött megbízási ideje a kinevezésekor érvényes feltételek szerint fejeződik be, ha a tag teljesíti a jelen belső szabályzat szerinti tagsági feltételeket.
- (6) Ha a (2) bekezdés szerinti vizsgálat során megállapítják, hogy a tag nem teljesíti a jelen belső szabályzat szerinti tagsági feltételeket, a jelen szabályzatnak a tagság megszűnésére vagy a szakbizottsági tag visszahívására vonatkozó rendelkezései szerint kell eljárni.
- (7) A jelen belső szabályzat hatálybalépésének napján hatályát veszti a Selye János Egyetem Tanárképző Karának „A szakbizottságok létrehozásának szabályai a Selye János Egyetem Tanárképző Karán” című belső szabályzata (nyilvántartási szám: 902/1313/2024/PF/DK), az 1. számú kiegészítéssel egységes szerkezetben, amelyet az SJE TTK Tudományos Tanácsa 2025.09.17-én hagyott jóvá.

- (8) A jelen belső szabályzatot a Selye János Egyetem Tanárképző Karának Tudományos Tanácsa 2026.08.31-én, az 1/24.-31.08.2026 – VR PF UJS számú határozatával hagyta jóvá.
- (9) A jelen belső szabályzat a Selye János Egyetem Tanárképző Kara Tudományos Tanácsa általi jóváhagyást követő napon válik érvényessé, és 2026. szeptember 1-jén lép hatályba.

Komáromban, 2026.08.31-én

.....
Mgr. László Bese, PhD.
a Tanárképző Kar dékánja
Selye János Egyetem

1. számú melléklet

JAVASLAT SZAKBIZOTTSÁG LÉTREHOZÁSÁRA

A doktori tanulmányi programért felelős személyként (ZOŠP)
amelyet a Selye János Egyetem Tanárképző Karán valósítanak meg,
előterjesztem
a Selye János Egyetem Tanárképző Karának dékánjához
az említett doktori tanulmányi program szakbizottságának létrehozására irányuló
javaslatot.

A doktori tanulmányi program szakbizottságának tagjaivá az alábbi személyek kinevezését javaslom:

Meno a priezvisko, tituly	Munkahely

A javaslat részét képezi minden javasolt tag esetében a jelöltnek a tagsági feltételek teljesítéséről és az összeférhetetlenségről szóló nyilatkozata, tudományos-pedagógiai vagy művészeti-pedagógiai jellemzése, illetve a publikációs tevékenységet igazoló szakmai önéletrajza. A javasolt tagok írásban hozzájárultak a szakbizottsági tagsághoz.

A doktori tanulmányi programért felelős személy (ZOŠP):

Tanulmányi program:

Tanulmányi szakterület:

.....
(a ZOŠP neve, családi neve, címei és aláírása)

Komáromban, ... napján

Az SJE TTK dékánjának feljegyzése

A javaslat átvételének dátuma: A dékán aláírása:

Az SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjesztés dátuma:

Az SJE TTK Tudományos Tanácsa általi jóváhagyás dátuma:

A határozat száma:

2. számú melléklet

JAVASLAT A SZAKBIZOTTSÁG TAGGAL TÖRTÉNŐ KIEGÉSZÍTÉSÉRE

A doktori tanulmányi programért felelős személyként (ZOŠP)

.....

amelyet a Selye János Egyetem Tanárképző Karán valósítanak meg,

előterjesztem

a Selye János Egyetem Tanárképző Karának dékánjához

**az említett doktori tanulmányi program szakbizottságának taggal történő kiegészítésére
irányuló javaslatot.**

A doktori tanulmányi program szakbizottságának új tagjaivá az alábbi személyek kinevezését javaslom:

Meno a priezvisko, tituly	Munkahely

A javaslat részét képezi a jelöltnek a jelen szabályzat 3. számú melléklete szerinti, a tagsági feltételek teljesítéséről és az összeférhetetlenségről szóló nyilatkozata, tudományos-pedagógiai vagy művészeti-pedagógiai jellemzése, illetve a releváns publikációs, művészeti vagy más alkotótevékenységet feltüntető szakmai önéletrajza. A javaslat részét képezi a javasolt tag írásbeli hozzájárulása is a szakbizottsági tagsághoz.

A szakbizottság taggal történő kiegészítésének indoka:

☐ Tag pótlása az eredeti tag tagságának idő előtti megszűnése miatt

Az eredeti tag neve és családi neve:

A tagság megszűnésének dátuma:

A tagság megszűnésének oka:

Az eredeti tag megbízási ideje:-tól-ig

A javasolt tag megbízási ideje:-tól-ig

☐ A szakbizottság bővítése

a bővítés indoka:

Az új tag javasolt megbízási ideje:-tól-ig

☐ egyéb ok:

A szakbizottság állásfoglalása:

A szakbizottság a javaslatot az alábbi napon tárgyalta meg:

A határozat száma:

A szavazás eredménye:

A szakbizottság valamennyi tagjának száma:

Egyetérték:

Nem értek egyet:

Tartózkodom:

Nem szavazott:

☐ a javaslat megkapta a szakbizottság valamennyi tagja több mint felének hozzájárulását

☐ a javaslat nem kapta meg a szükséges többséget

A doktori tanulmányi programért felelős személy (ZOŠP):

Tanulmányi program:

Tanulmányi szakterület:

.....
(a ZOŠP neve, családi neve, címei és aláírása)

Komáromban, ... napján

A javasolt tag írásbeli hozzájárulása a szakbizottsági tagsághoz:

Alulírott ezúton hozzájárulok ahhoz, hogy az
illetékes doktori tanulmányi program szakbizottságának tagjává javasoljanak és kinevezzenek.

Kelt:, ... napján

Podpis:.....

Az SJE TTK dékánjának feljegyzése

A javaslat átvételének dátuma: A dékán aláírása:

Az SJE TTK Tudományos Tanácsa elé terjesztés dátuma:

Az SJE TTK Tudományos Tanácsa általi jóváhagyás dátuma:

A határozat száma:

3. számú melléklet

A SZAKBIZOTTSÁGI TAGJELÖLT NYILATKOZATA

a tagsági feltételek teljesítéséről és az összeférhetetlenségről

Név, családi név, címek:

Munkahely/intézmény:

Doktori tanulmányi program:

Alulírott ezúton kijelentem, hogy:

- a) teljesítem a szakbizottsági tagságnak az SJE és az SJE TKK illetékes belső szabályzataiban meghatározott képzettségi és szakmai feltételeit,
- b) szakmai irányultságom, alkotótevékenységem és szakmai tapasztalataim relevánsak az illetékes doktori tanulmányi program tanulmányi szakterületéhez és tartalmi irányultságához viszonyítva,
- c) a szakmai alkalmasságom elbírálásával kapcsolatban benyújtott adatok és dokumentumok valóságosak, teljesek és aktuálisak,
- d) nincs tudomásom olyan tényekről, amelyek összeférhetetlenséget jelentenének, vagy más olyan körülményről, amely alkalmas lehet arra, hogy megalapozott kétségeket keltsen szakbizottsági tagként végzett feladatköröm pártatlan ellátásával kapcsolatban,
- e) vállalom, hogy haladéktalanul bejelentek a szakbizottság elnökének minden olyan változást, amely hatással lehet tagsági vagy szakmai alkalmassági feltételeim teljesítésére, valamint az esetleges összeférhetetlenség kialakulását,
- f) vállalom, hogy szakbizottsági tagként feladatköröm ellátásakor betartom az általánosan kötelező jogszabályokat, az SJE és az SJE TKK belső szabályzatait, az akadémiai etika és a kutatási integritás alapelveit, a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat és a titoktartási kötelezettséget.

E nyilatkozatot a szakbizottsági taggá történő kinevezésre irányuló javaslat dokumentációjának részeként nyújtom be.

Kelt:, ... napján

A jelölt aláírása: